# xExtracta®

Guía rápida de uso

Versión 3.1.3

## ¿Qué es xExtracta®?

xExtracta® es una herramienta de escritorio que convierte los extractos bancarios en PDF a planillas de Excel, de forma automática y en su propia computadora. Está pensada para contadores y estudios contables que necesitan procesar grandes volúmenes de movimientos sin cargarlos a mano.

14 BANCOS Y BILLETERAS SOPORTADOS

**BBVA · BTF · Galicia · Galicia + · Nación · Santander · Macro · Patagonia · PBA · Credicoop · Hipotecario · ICBC · Mercado Pago · Neuquén**

### Incluye imputación contable automática

Además de extraer los movimientos, xExtracta sugiere para cada uno una cuenta contable, que aparece en la columna «Imputación» del Excel. Es una sugerencia para revisar y ajustar: cuando el movimiento es claro propone la cuenta; cuando no, lo deja señalado para que usted lo revise.

### Novedad: Tarjetas Corporativas

Con el Plan Avanzado, xExtracta también convierte a Excel los resúmenes de tarjeta corporativa, con **las cuotas repartidas por mes** y la imputación contable (sección 6).

## 1. Primer uso: abrir y activar

1. Instale xExtracta ejecutando el archivo `xExtracta-Setup.exe` y siga los pasos del asistente. Una vez instalado, ábralo desde el acceso directo en el escritorio o el menú Inicio.

### Instalador firmado y certificado

El instalador de xExtracta cuenta con firma digital a nombre de su titular: al ejecutarlo, Windows verifica automáticamente que el archivo es auténtico y que no fue alterado por terceros. Si SmartScreen mostrara un aviso de confirmación, haga clic en **Más información** y luego en **Ejecutar de todas formas**.

2. Si ya tiene una licencia, ingrésela en el campo correspondiente y presione **Ingresar licencia**.
3. Si todavía no tiene licencia, presione **Solicitar prueba gratuita** y complete su nombre y correo electrónico: la prueba se activa en el momento. También le enviamos la licencia por email, como respaldo.

### Prueba y suscripción

Dispone de una prueba gratuita de 4 días. Luego, **Plan Básico $9.000** o **Plan Avanzado $14.500** ARS por mes.

## 2. Prepare las carpetas y los archivos

Antes de procesar, organice los PDF de esta manera:

1. **Una carpeta por banco**, con el nombre del banco (`BBVA`, `Galicia`, `Nación`). No hace falta que sea exacto: la lista completa de nombres que reconoce está en el botón **Bancos soportados**.
2. **Máximo 12 archivos PDF por carpeta** (uno por mes).
3. **Los archivos deben quedar en orden.** Lo importante no es el nombre exacto, sino que se ordenen correctamente. Para garantizarlo, numérelos con un **cero adelante**: `01, 02, 03 … 11, 12`.

### Por qué el cero adelante es importante

Sin el cero, Windows ordena por orden visual y se confunde: lee `1` y enseguida `11` antes que `2`. Es decir, `1, 2, 3 … 11, 12` **NO funciona**. En cambio `01, 02, 03 … 11, 12` sí. Un formato cómodo es `01. 04-2025`, `02. 05-2025`, etc.

### Cuidado con los duplicados

No repita meses ni cargue el mismo extracto dos veces: cada repetición duplicará los registros en el Excel final.

## 3. Su propio plan de cuentas — opcional

La columna «Imputación» sale con el vocabulario de xExtracta, y traducirla a las cuentas del plan de cada empresa es trabajo manual. Si carga ese plan, el Excel suma **dos columnas más** con el código y la denominación de **su** plan, y la columna «Imputación» se mantiene para que usted vea siempre el porqué de cada cuenta:

| Descripción | Imputación | Cuenta | Denominación |
|---|---|---|---|
| COMIS.TRANSF.NE | Comisiones y gastos bancarios | `5.2.03.000` | Comisiones Bancarias |
| IMP LEY 25413 | Impuesto Ley 25.413 (débitos) | `5.2.06.000` | Impuesto al Débito/Crédito |

### Cómo se configura, una sola vez por empresa

1. En xExtracta presione **Elegir plan de cuentas…** y luego **Cargar un plan nuevo…**
2. Elija el plan de cuentas exportado del sistema contable de su cliente (`.xlsx`, `.xls` o `.pdf`). Se ofrecen únicamente las cuentas imputables: los títulos del plan quedan afuera.
3. Se abre una ventana con **32 conceptos** y **ya vienen completos**. Su plan puede tener 800 cuentas y su extracto 3.000 movimientos: esta pantalla igual tiene 32 filas, porque usted no mapea movimientos, mapea conceptos.
4. Revise las propuestas, corrija lo que haga falta y presione **Guardar como…** para darle el nombre de la empresa.

### Las marcas al costado de cada casillero

**sugerida** (gris): hay una cuenta en su plan que nombra ese concepto. **razonada** (ámbar): su plan no tiene una cuenta propia para eso y se usó una vecina por criterio contable — si no tiene cuenta de *Impuesto de sellos*, va a *Comisiones Bancarias*, porque el sello lo cobra el banco. La marca desaparece en cuanto usted toca el casillero. **Revise las que queden marcadas:** son lo único que no decidió usted.

### La próxima vez: elija la empresa de la lista

Presione **Elegir plan de cuentas…** y ahí van a estar sus empresas guardadas. Elija una, presione **Usar** y listo: no hay que volver a configurar nada, ni siquiera para otro banco de la misma empresa. Al cerrar xExtracta no queda ningún plan activo —así el plan de una empresa no puede aplicarse por descuido a otra— pero lo que usted configuró queda guardado para siempre.

### Si mueve o renombra el Excel del plan

El perfil sigue funcionando: xExtracta guarda una copia del listado de cuentas y le avisa de qué fecha es. Si el archivo está en su lugar, manda el archivo — así que si su cliente renombra una cuenta, el Excel sale con el nombre nuevo sin tocar nada. Y si una cuenta que tenía asociada ya no existe en el plan, se lo informa y deja la celda vacía: **nunca escribe un código que no existe**.

## 4. Casos especiales

Solo si corresponde, agregue dentro de la carpeta del banco uno de estos archivos:

### PDF protegidos con contraseña — archivo «Contraseña.txt»

Si los PDF tienen contraseña, cree un archivo de texto llamado `Contraseña.txt` dentro de la misma carpeta. Debe contener únicamente la contraseña, sin espacios extra ni otro texto.

### Extractos con varias cuentas — archivo «CuentaObjetivo.txt»

Si un extracto informa más de una cuenta (habitual en Patagonia y Macro, donde la segunda suele ser en dólares), cree un archivo `CuentaObjetivo.txt` en la misma carpeta e indique una sola cuenta a exportar, por ejemplo `3-553-0941983099-6`. Sin ese archivo se exporta la primera, que es la operativa en pesos. Para exportar otra cuenta del mismo banco, edite ese archivo con la cuenta siguiente y repita el proceso.

## 5. Procese y obtenga el resultado

1. **Plan de cuentas (opcional).** Presione **Elegir plan de cuentas…** y elija la empresa, o cargue un plan nuevo. Si omite este paso, el Excel sale con las seis columnas de siempre.
2. **Carpeta con los PDF.** Presione **Elegir carpeta y procesar** y elija la carpeta. Puede ser la de un solo banco (por ejemplo `BBVA`) para procesar solo ese, o la que contiene a todos (por ejemplo `Bancos empresa`) para procesarlos en una sola pasada. El banco se reconoce solo.
3. **Resultado.** La barra de progreso le mostrará el avance. Al finalizar se genera un archivo Excel (`.xlsx`) **por banco**, dentro de la propia carpeta de ese banco, sin importar cuántos PDF mensuales se hayan transformado.

### Antes de un nuevo proceso: limpie la carpeta

xExtracta procesa todos los PDF que encuentre dentro de cada carpeta de banco. Si al terminar no elimina ni mueve los archivos ya procesados, la próxima vez —aunque usted solo quiera convertir uno o algunos extractos nuevos— el programa volverá a procesarlos a todos. Antes de cada nueva pasada, deje en la carpeta únicamente los PDF que desea convertir.

## 6. Tarjetas Corporativas — Plan Avanzado

En la solapa **Tarjetas Corporativas**, presione **Elegir carpeta y procesar** y elija la carpeta con los resúmenes PDF de **una** tarjeta. Confirme el ejercicio y presione **Procesar**: el Excel sale con una columna por mes. Los comercios que xExtracta no reconozca los imputa usted una vez y quedan guardados en el perfil de la empresa.

## 7. Soporte y sugerencias

Dentro de la aplicación, el botón **Soporte** reúne el correo, el WhatsApp y el envío de diagnósticos. Si tiene algún problema o desea hacernos llegar una sugerencia, no dude en escribirnos. Su feedback es bienvenido.

### ¿Necesita un banco que no está en la lista?

Con gusto lo incorporamos. Para hacerlo, envíenos 2 o 3 extractos bancarios en PDF de ese banco, así podemos analizarlos y sumarlo a xExtracta.

**Contacto.** Escríbanos a **hello@marvaq.com** o por WhatsApp al **+54 2964 574351**.